| Risiko-Identifikation | Risiko-Analyse | Risiko-Behandlung | Notlösung |
| --- | --- | --- | --- |
| Zeitmangel | Hohes Risiko | 1. Zeitplanung 2. Wöchentliche Evaluation des Fortschritts 3. Rechtzeitiger Beginn der Aufgabenbearbeitung | 1. Ansprüche senken. 2. Unnötige Szenen auslassen |
| Umsetzungsproblemen des Realisierungsvorhabens | Hohes Risiko | 1. Weniger Anspruchsvolle Alternativen suchen 2. Mit Teammitglieder über die erwünschte Qualität entscheiden. 3. Zeitplanung anpassen | * 1. Ansprüche senken.   2. Aufgaben neu zuteilen   3. Weglassen der problematischen Szene |
| Krankheit bei Gruppenmitglieder | Mäßiges Risiko | 1. Bei Krankheit Arbeit vom Zuhause tun. 2. Wenn die erste Maßnahme nicht möglich ist, werden die Aufgaben von anderen Teammitglieder übernommen. 🡪 Neuzuteilung der Aufgaben | 1. Szenen weglassen. |
| Mögliche Datenverlust | Geringeres Risiko | 1. Die Daten mehr als an einem Rechner oder Server speichern (Dropbox, Github, USB…) 2. Jede Änderung im Projekt wird gespeichert. | 1. Nochmal machen. 2. Versuchen Daten zu wiederherstellen. |
| Konflikten zwischen Teammitglieder | Geringes Risiko | 1. Versuchen einen Kompromiss zu finden. | 1. Demokratische Entscheidung in Team treffen |